



DI.2830.10.2020

OGŁOSZENIE

o zamówieniu publicznym
prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy prawo zamówień publicznych,
na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp
(tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

1. Zamawiający:

Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie
ul. Rakowicka 26
31-510 Kraków

2. Tryb zamówienia:

Art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy dostaw lub usług.

3. Przedmiot zamówienia:

„Zakup systemu informatycznego typu ERP wraz z instalacją u Zamawiającego, szkoleniami i asystą techniczną po okresie gwarancji”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Istotnych postanowieniach umowy (Załącznik nr 3 do Ogłoszenia) oraz w Opisie przedmiotu zamówienia (Załączniki nr 4 do Ogłoszenia).

4. Termin wykonania zamówienia:

1. Od dnia zawarcia umowy do dnia **31.12.2020 r.**

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) cena brutto **(C)** – waga kryterium: **100%**

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

6. Dokumenty, jakie należy złożyć w ofercie, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione / upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz oferty** (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia),
- wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione / upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Wykaz usług** (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie

ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej **2 usługi** z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, o charakterze tożsamym lub zbliżonym do przedmiotu zamówienia, o wartości co najmniej **80 000,00 zł brutto każda**.

Przez usługę o tożsamym charakterze lub zbliżonym do przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie usługę polegającą na wykonaniu i wdrożeniu systemu typu ERP opartego na jednej wspólnej bazie danych wraz z analizą przedwdrożeniową i asystą techniczną.

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać będzie na sprawdzeniu oferty pod kątem zamieszczenia i prawidłowości wszystkich wymaganych dokumentów, oraz zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5% ceny oferty brutto, w terminie do dnia podpisania umowy**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu (**przelew**), wpłaconym na konto:
PKO Bank Polski SA: 24 1020 2892 0000 5102 0591 6004
Nie dopuszcza się wpłaty gotówki w Kasie Zamawiającego.
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa, nie podlegająca przenoszeniu i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
4. Okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy i rękojmi za wady.
5. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 3 do Ogłoszenia).
6. Zamawiający informuje, iż w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w pkt. 2 i 3, jako Beneficjenta należy wskazać „Gminę Miejską Kraków, z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676-101-37-17, reprezentowaną przez: Pawła Sularza – Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych z siedzibą ul. Rakowicka 26, 31-510 Kraków”.

8. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy sporządzić w języku polskim, na piśmie, w sposób czytelny i trwały lub ofertę można sporządzić w formie skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W przypadku złożenia oferty w formie skanu, Zamawiający przed podpisaniem umowy, poprosi o dostarczenie oferty w formie pisemnej.

3. Oferty należy złożyć w budynku Zarządu Cmentarzy Komunalnych w Krakowie ul. Rakowicka 26, skrzynka podawcza – do dnia **10.11.2020 r.** do godz. **10.00** lub **prześłać mailem na adres:** przetargi@zck-krakow.pl do dnia **10.11.2020 r.** do godz. **10.00**.
4. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
5. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zamkniętej kopercie. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE prowadzone
na podst. art. 4 pkt 8 ustawy PZP**

Oferta na:

**„Zakup systemu informatycznego typu ERP wraz z instalacją u
Zamawiającego, szkoleniami i asystą techniczną po okresie
gwarancji”**

Nie otwierać przed r. godz.

9. Osoba upoważniona do kontaktów:

1. Piotr Walczak (walczak@zck-krakow.pl), Arkadiusz Złotkowski (zlotkowski@zck-krakow.pl) – tel.: 12 619-99-50 – sprawy merytoryczne
2. Beata Łętowska (letowska@zck-krakow.pl) – tel.: 12 619-99-40 – sprawy proceduralne

10. Informacja dodatkowe:

1. Nie ma możliwości złożenia oferty wariantowej.
2. Nie ma możliwości złożenia oferty częściowej.
3. Wadium nie jest wymagane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
6. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
7. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym ogłoszeniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
8. Ponadto zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie, ul. Rakowicka 26, 31-510 Kraków.

- b) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: adres pocztowy: ul. Rakowicka 26, 31-510 Kraków; e-mail: iod@zck-krakow.pl.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja na podstawie odrębnych przepisów.
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, a w przypadku zawarcia umowy co najmniej przez okres równy okresowi przedawnienia roszczeń.
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w odrębnych przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) posiada Pani/Pan:
 - I. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - II. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - III. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - IV. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - I. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - II. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - III. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników do Ogłoszenia:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Wykaz usług
3. Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdzam:

Dyrektor
Paweł Sularz

podpis Kierownika Zamawiającego