

Umowa Nr K-.....

zawarta w dniu w Krakowie, pomiędzy Gminą Miejską Kraków, z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, zwaną w dalszej treści ZCK, reprezentowaną przez Pawła Sularza – Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych z siedzibą ul. Rakowicka 26, 31-510 Kraków, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Nr 783/2020 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 17 grudnia 2020 r.

a.....XXXXXXXXXXXXX.....
zam.XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.....
zwanym dalej użytkownikiem - dysponentem o następującej treści:

§ 1

ZCK jako zarządzający terenem cmentarzy komunalnych, oddaje w użytkowanie dysponentowi-użytkownikowi niszę urnową wraz z zamontowaną płytą zamykającą do pochowania urn z prochami na cmentarzu:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

§ 2

Nisza określona w § 1 została wylicytowana w drodze aukcji w dniu za kwotę zł przez użytkownika – dysponenta.

§ 3

Okres użytkowania ustala się na lat, po uiszczeniu obowiązujących opłat w wysokości:zł, zgodnie z obowiązującym cennikiem, wprowadzonym Zarządzeniem nr 3029/2020 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 listopada 2020 r. w sprawie opłat za usługi świadczone przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie i korzystanie z obiektów i urządzeń cmentarnych na cmentarzach komunalnych w Krakowie (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z 2020 r. poz. 7308).

§ 4

1. Wymiary niszy - wysokość: -... cm, szerokość:- cm, głębokość: - cm.
2. Wykonanie płyty zamykającej niszę należy powierzyć przedsiębiorcy funkcjonującemu w branży budowlanej, budowlano – montażowej, kamieniarskiej, posiadającemu aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, wpis do KRS.
3. Zamknięcie niszy należy wykonać w sposób następujący:
 - a) wymiary płyty - wysokość: cm, szerokość: cm, grubość: cm,
 - b) materiał - granit lub inny kamień naturalny o trwałości granitu,
 - c) sposób mocowania - płyta osadzona na materiale uszczelniającym, mocowana przy pomocy czterech śrub (wkrętów), o średnicy mm ze stali nierdzewnej.
4. Przed przystąpieniem do wykonania płyty zamykającej użytkownik-dysponent lub upoważniony przez niego wykonawca zobowiązany jest dokonać sprawdzenia wymiarów niszy katakumbowej w obecności inspektora ZCK a po jej zamontowaniu zgłosić obiekt do odbioru w zakresie dotrzymania warunków określonych w ust. 3.
5. Użytkownik-dysponent może udzielić pełnomocnictwa wykonawcy do dokonywania wszelkich niezbędnych czynności, także formalno-prawnych związanych z realizacją umowy. Pełnomocnictwo winno być złożone w ZCK.
6. Odbiór, o którym mowa w ust. 4, winien być dokonany niezwłocznie po zamontowaniu płyty zamykającej niszę.
7. Zamontowanie zamknięcia niszy winno nastąpić nie później niż w dniu dokonania pochowania.
8. Wszelkie prace kamieniarsko-budowlane (za wyjątkiem prac porządkowych) przy przedmiotowej niszy mogą odbywać się po uzyskaniu pisemnej zgody ZCK i dokonaniu wymaganych opłat. Prace muszą być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłócać sprawowania kultu osób zmarłych pochowanych w sąsiednich niszach urnowych i dostępu do innych nisz urnowych.
9. Za prawidłowość pochowań w niszy urnowej odpowiada ZCK, który decyduje o pochowaniach kolejnych urn i wolnych miejscach w niszy.
10. Po wypełnieniu niszy urnowej stwierdzonym przez inspektora ZCK na okoliczność ostatniego pochowania, nisza będzie zamknięta do dalszych pochowań.

§ 5

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wprowadzane są w formie aneksu, stanowiącego jej integralną część.
2. ZCK ma prawo do uchylecia lub zmiany niniejszej umowy w przypadku zmiany stanu prawnego, a zwłaszcza przepisów obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, aktów administracyjnych organów publicznych, orzeczeń sądów powszechnych (włączając Sąd Najwyższy i Trybunał Konstytucyjny) i administracyjnych.
3. Zmiana lub uzupełnienie danych osobowych oraz adresu dysponenta – użytkownika nie stanowi takiej zmiany warunków umowy, która wymaga sporządzania do niej aneksu.

§ 6

1. Prawo do niszy, w której pochowano urny z prochami zmarłych jest prawem niezbywalnym i nie może stanowić przedmiotu obrotu. Nie można przekazywać prawa do niszy (zrzec się tego prawa) na osobę obcą w stosunku do osób pochowanych w tej niszy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 przeniesienie uprawnień do niszy urnowej, wynikających z niniejszej umowy na inną osobę oraz dyspozycje dotyczące chowania zmarłych mogą być dokonywane po uprzednim zgłoszeniu do ZCK i uiszczeniu obowiązującej opłaty.
3. W przypadku przekazania prawa do dysponowania lub współdysponowania niszą urnową, osobie bliskiej tj. współmałżonkowi, krewnym w linii prostej, krewnym bocznym do 4 stopnia pokrewieństwa, powinowatym w linii prostej do 1 stopnia – osoby te zwolnione są z opłat tytułu użytkowania niszy urnowej. Zwolnienie nie dotyczy wymagalnych opłat z tytułu użytkowania niszy.
4. Z zastrzeżeniem ust. 1 przekazanie praw do niszy urnowej, na rzecz osoby nie mieszczącej się w kręgu osób wymienionych powyżej wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty z tytułu użytkowania niszy urnowej na lat, zgodnie z cennikiem obowiązującym w dniu jej dokonywania.
5. W przypadku, określonym w ust. 4 opłata za użytkowanie niszy urnowej wniesiona przez poprzedniego dysponenta podlega zwrotowi proporcjonalnie do okresu obowiązywania zawartej z nim umowy, zgodnie z cennikiem obowiązującym w dniu dokonania tej opłaty.
6. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że celem regulacji zawartej w niniejszym paragrafie jest przeciwdziałanie praktyce dokonywania obrotu niszami urnowymi.

§ 7

Użytkownik - dysponent zobowiązany jest utrzymać niszę w należyтым stanie i wykonywać niezbędne remonty.

§ 8

Użytkownik - dysponent odpowiada za szkody wynikłe w związku z powadzonymi pracami przy niszy urnowej.

§ 9

1. Przedmiotowa umowa obowiązuje przez lat od daty jej zawarcia i może być przedłużona na dalsze lata po wniesieniu obowiązującej opłaty prolongacyjnej.
2. Data zawarcia umowy oznacza datę kalendarzową, w której umowa została podpisana przez obie strony, względnie w przypadku gdy umowa zostaje podpisana najpierw przez Użytkownika - Dysponenta, a później przez ZCK – datę kalendarzową, w której podpisy zostały złożone przez ZCK. Data zawarcia podana jest w umowie.
3. W przypadku nieuiszczenia opłaty prolongacyjnej za użytkowanie niszy urnowej, dysponent zobowiązuje się do wyekshumowania/przeniesienia w terminie wskazanym przez ZCK znajdujących się w niszy urn do grobu zbiorowego lub innego miejsca spoczynku wskazanego przez dysponenta.
4. Po upływie okresu, o którym mowa w ust.1 i nieprzedłużeniu umowy na kolejny okres lub niedopełnienia zobowiązania określonego w ust. 3, ZCK będzie uprawniony do podjęcia działań przewidzianych we właściwych przepisach.

§ 10

1. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy będzie wysyłana na następujący adres użytkownika – dysponenta:XXXXXXXXXXXXXXXXX.....
2. W przypadku zmiany osoby lub adresu do korespondencji użytkownik – dysponent ma obowiązek powiadomić o tym ZCK. Brak prawidłowego powiadomienia o przedmiotowej zmianie skutkuje tym, iż wysłanie przez ZCK korespondencji na osobę i adres wskazaną w ust. 1 będzie uznawane za skuteczne doręczenie pisma.

§ 11

Umowę sporządzono w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1947 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy, Uchwały Nr XLI/1096/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 10 czerwca 2020 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z 2020 r., poz. 4082 i poz. 8095). W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie powołane wyżej przepisy prawne.

§ 12

Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny w Krakowie.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie z siedzibą, ul. Rakowicka 26, 31-510 Kraków (dalej ZCK).
2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną oraz realizacji usług statutowych i niezbędnych w tym celu procedur wewnętrznych ZCK.
 3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: adres pocztowy: ul. Rakowicka 26, 31-510 Kraków; e-mail: iod@zck-krakow.pl.
 4. Podstawę prawną przetwarzania stanowią:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)- Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania umowy, ewentualnego dochodzenia i obrony przed roszczeniami,
 - 2) Podstawę prawną przetwarzania danych w zakresie numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej oraz wizerunku stanowi Pani/Pana dobrowolna zgoda potwierdzona podpisem, która może zostać odwołana przez Panią/Pana w dowolnym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - art. 6 ust.1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119, s.1).
 5. Przewidywane kategorie odbiorców W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa powyżej odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ZCK przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest ZCK.
 6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowych.
 7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po tym czasie przez okres wynikający z zapisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 poz. 217 ze zm.) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
 8. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia Pani/Pana danych.
 9. Pani/Pan ma również prawo do wniesienia skargi do krajowego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych.
 10. Podanie danych osobowych, jest wymogiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
 11. Administrator nie przewiduje profilowania Pani/Pana danych osobowych.

UŻYTKOWNIK - DYSPONENT

DYREKTOR

Potwierdzam, że niniejsza umowa została przez Użytkownika Dysponenta podpisana osobiście w mojej obecności i po uprzednim sprawdzeniu tożsamości dysponenta użytkownika na podstawie dokumentów okazanych podczas podpisywania nin. umowy. Potwierdzam również, że niniejsza umowa została podpisana w siedzibie ZCK wykorzystywanej do prowadzenia działalności statutowej.